Республика Карелия

Олонецкий национальный муниципальный район

**Администрация Видлицкого сельского поселения**

1. **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 23.11.2023 г. № 67

с. Видлица

**«Об утверждении Положения о конфликте интересов администрации Видлицкого сельского поселения»**

В соответствие с Федеральным законом от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Республики Карелия от 23 июля 2008 года № 1227-ЗРК «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 15 июля 2015 года № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции», Уставом муниципального образования Видлицкого сельского поселения,

**Администрация Видлицкого сельского поселения постановляет:**

1. Утвердить Положение о конфликте интересов администрации Видлицкого сельского поселения, согласно приложению.
2. Признать утратившим силу постановление администрации Видлицкого сельского поселения от 08.08.2016г. № 43 «Об утверждении Положения о порядке сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в Администрации Видлицкого сельского поселения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»
3. Настоящее Постановление подлежит обнародованию в установленном законом порядке и размещению в сети Интернет на официальном сайте Видлицкого сельского поселения по адресу: http://vidladm.ru/
4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Видлицкого сельского поселения Т.В. Степанова

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНО  Постановлением администрации  Видлицкого сельского поселения  от «23» ноября 2023г. № 67 |

**ПОЛОЖЕНИЕ О КОНФЛИКТЕ ИНТЕРЕСОВ**

**АДМИНИСТРАЦИИ ВИДЛИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» с учетом Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Уставом Видлицкого сельского поселения и другими локальными актами администрации Видлицкого сельского поселения.

1.2. Настоящим Положением определяется порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников администрации Видлицкого сельского поселения (далее - администрации) в ходе выполнения ими служебных (должностных) обязанностей.

1.3 Действие настоящего Положения распространяется на всех работников администрации вне зависимости от занимаемой должности.

1. **Основные принципы предотвращения и урегулирования конфликта интересов.**

2.1. Деятельность по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в администрации осуществляется в соответствии с принципами:

1. приоритетность применение мер по предупреждению коррупции;
2. обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
3. индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для администрации при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулировании;
4. конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов;
5. защита работника администрации от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником администрации и урегулирован (предотвращен) администрацией.
6. **Обязанности работника администрации в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов.**

3.1. Работник администрации при выполнении своих должностных обязанностей обязан:

а) руководствоваться интересами администрации без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;

б) избегать ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;

в) раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;

г) содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

3.2. Работник администрации при выполнении своих должностных обязанностей не должен использовать возможности администрации или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных учредительными документами администрации.

1. **Порядок раскрытия конфликта интересов работником администрации**

4.1. Ответственным за прием уведомлений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов является структурное подразделение или должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции в администрации.

4.2. Порядок уведомления работодателя о конфликте интересов утверждается постановлением администрации Видлицкого сельского поселения от 23.11.2023г. № 66.

1. **Механизм предотвращения и урегулирования конфликта интересов в администрации.**

5.1. Работники администрации обязаны принимать меры по предотвращению ситуации и обстоятельств, которые приводят или могут привести к возникновению конфликта интересов, руководствуясь требованиями законодательства.

5.2. Конфликт интересов в администрации может быть урегулирован следующими способами:

а) ограничение доступа работника администрации к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;

б) добровольный отказ работника администрации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;

в) пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника администрации;

г) перевод работника администрации на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, исключающих конфликт интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

д) отказ работника администрации от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами администрации;

е) иные способы урегулирования конфликта интересов.

5.3. При принятии решения о выборе конкретного способа урегулирования конфликта интересов учитывается степень личного интереса работника администрации, вероятность того, что его личный интерес будет реализован в ущерб интересам администрации.